



PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA**

JALAN TGK ABU LAM U NO.7 TELP / FAX (0651) 33803 BANDA ACEH  
Website: bkpsdm.bandaacehkota.go.id email:bkpsdm@bandaacehkota.go.id

Banda Aceh, 30 Januari 2023 M  
08 Rajab 1444 H

Nomor : 880.3/368  
Sifat : Segera  
Lampiran : 3 lembar  
Perihal : Permintaan berkas usulan pensiun  
BUP PNS TMT April 2023 – April  
2024

Kepada

Yth. 1. Para Kepala OPD  
2. Para Camat  
3. Para Kepala Bagian Setda Kota  
4. Para Kepala Sekolah  
di Lingkungan Pemerintah  
Kota Banda Aceh  
di –

Banda Aceh

Menindaklanjuti dengan Surat Deputi Bidang Mutasi Kepegawaian BKN Nomor : 39858/B-MP.02.01/SD/D/2022 tanggal 21 November 2022, tentang Percepatan Layanan Pensiun Berbasis Sistem Informasi ASN (SI-ASN), bahwa dalam rangka percepatan dan penyesuaian persyaratan/bahan usulan pensiun ke BKN berdasarkan kebutuhan aplikasi sebagaimana dimaksud, maka pengusulan Pensiun PNS yang memasuki Batas Usia Pensiun (BUP) dapat diusulkan sejak :

1. 12 (*dua belas*) bulan sebelum TMT Pensiun BUP untuk Golongan IV/b ke atas
2. 6 (*enam bulan*) sebelum TMT Pensiun BUP untuk Golongan IV/a ke bawah yaitu sebagai bahan usulan Penetapan Nota Pertimbangan Teknis Badan Kepegawaian Negara (BKN) sesuai ketentuan dan persyaratan yang ditetapkan (*syarat terlampir/dapat diunduh melalui <https://bkpsdm.bandaacehkota.go.id>*).

Berdasarkan Data Calon Pensiun PNS yang akan memasuki Batas Usia Pensiun di Lingkungan Pemerintah Kota Banda Aceh Tahun 2023/2024 Golongan IV/a ke Bawah sebanyak 57 orang dan Golongan IV/b ke atas sebanyak 123 orang **yang belum mengajukan usulan pensiun**, sesuai data yang disampaikan oleh BKN Regional XIII Aceh.

Oleh karena itu, diharapkan kepada Saudara untuk menginformasikan kepada PNS yang bersangkutan (*PNS yang memasuki BUP bulan April 2023 s.d April 2024*), agar segera menyampaikan berkas usulan pensiunnya kepada Wali Kota Banda Aceh melalui Kepala BKPSDM Kota Banda Aceh sesuai persyaratan yang ditentukan untuk selanjutnya diteruskan kepada Badan Kepegawaian Negara (BKN) sebagaimana mestinya.

Demikian kami sampaikan untuk dapat dimaklumi, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KOTA BANDA ACEH  
**BKPSDM**  
R. SYAH LUNA POLEM, S.Sos., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196909111990031006

Tembusan :

1. Wali Kota Banda Aceh;
2. Kepala Kantor Regional XIII BKN Aceh;
3. PT. Taspen Cabang Banda Aceh;
4. Kepala Badan Pengelola Keuangan Kota Banda Aceh;
5. Peringgal.

**SYARAT-SYARAT USULAN PENSIUN  
KARENA MEMASUKI BATAS USIA PENSIUN (BUP)**

- I. Bahan usulan Nota Pertimbangan Teknis (Pertek) Badan Kepegawaian Negara (BKN) :  
*(berdasarkan kebutuhan administrasi pada aplikasi SI-ASN)*
1. Surat Pengantar dari Kepala OPD/Dinas;
  2. Asli surat pernyataan tidak pernah/ sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat;  
*(dari kepala OPD/Dinas)*
  3. Asli surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap; *(dari kepala OPD/Dinas)*
  4. Daftar Susunan Keluarga yang disahkan oleh camat setempat; *(sesuai format)*
  5. Foto copy SK CPNS (80%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  6. Foto copy SK PNS (100%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  7. Foto copy SK pangkat terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  8. Foto copy SK Pemberhentian dari Jabatan Fungsional; *(bila ada/khusus jabfung guru)*
  9. Foto copy KARPEG/KPE yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  10. Foto copy surat nikah/buku nikah yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  11. Foto copy akte kelahiran anak yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  12. Foto copy Kartu Keluarga (KK);
  13. Surat keterangan meninggal dunia/akte kematian suami/istri PNS; *(bila ada)*
  14. Surat keterangan janda/duda PNS dari kepala desa setempat; *(bila ada)*
  15. Foto copy PKP/SKP *(1 tahun terakhir)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  16. Foto copy SK Peninjauan Masa Kerja (PMK) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang; *(bila ada)*
  17. Foto copy SK pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian dari jabatan; *(bagi pejabat yang menduduki eselon II)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  18. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 6 lembar; *(PNS yang bersangkutan)*
- II. Bahan Taspen untuk usulan gaji pensiun dan sebagainya :
1. Foto copy rekening bank syariah;
  2. Foto copy NPWP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  3. Foto copy KTP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  4. Foto copy kartu BPJS/Kartu Indonesia Sehat (KIS);
  5. Surat Keterangan aktif kuliah; *(bagi anak berusia 21 - 25 tahun)*
  6. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar *(suami/istri)*;
  7. Materai 10.000,-

*Keterangan :*

1. Bahan disusun berdasarkan urutan nomor di atas;
2. Bahan usulan sebagaimana tersebut, masing-masing sebanyak 2 (dua) rangkap.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KOTA BANDA ACEH



TEUKU SYAHLUNA POLEM, S.Sos., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196909111990031006

**SYARAT-SYARAT USULAN PENSIUN  
JANDA/DUDA/YATIM PNS MENINGGAL DUNIA**

- I. Bahan usulan Nota Pertimbangan Teknis (Pertek) Badan Kepegawaian Negara (BKN) :  
*(berdasarkan kebutuhan administrasi pada aplikasi SI-ASN)*
1. Surat Pengantar dari Kepala OPD/Dinas;
  2. Asli surat pernyataan tidak pernah/sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat;  
*(dari kepala OPD/Dinas)*
  3. Asli surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap; *(dari kepala OPD/Dinas)*
  4. Daftar Susunan Keluarga yang disahkan oleh camat setempat; *(sesuai format)*
  5. Foto copy SK CPNS (80%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  6. Foto copy SK PNS (100%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  7. Foto copy SK pangkat terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  8. Foto copy KARPEG/KPE yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  9. Foto copy surat nikah/buku nikah yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  10. Foto copy akte kelahiran anak yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  11. Foto copy Kartu Keluarga (KK);
  12. Surat keterangan meninggal dunia/akte kematian PNS yang bersangkutan;
  13. Surat keterangan janda/duda/yatim PNS dari kepala desa setempat; *(bila ada)*
  14. Foto copy PKP/SKP *(1 tahun terakhir)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  15. Foto copy SK Peninjauan Masa Kerja yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  16. *(bila ada)*
  17. Foto copy SK pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian dari jabatan; *(bagi pejabat yang menduduki eselon II)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  18. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 6 lembar;  
*(suami/istri/anak)*
- II. Bahan Taspen untuk usulan gaji pensiun dan sebagainya :
1. Foto copy rekening bank syariah; *(suami/istri/anak)*
  2. Foto copy NPWP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  3. Foto copy KTP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  4. Foto copy kartu BPJS/Kartu Indonesia Sehat (KIS);
  5. Surat Keterangan aktif kuliah; *(bagi anak berusia 21 - 25 tahun)*
  6. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar *(suami/istri)*;
  7. Materai 10.000,-

*Keterangan :*

1. Bahan disusun berdasarkan urutan nomor di atas;
2. Bahan usulan sebagaimana tersebut, masing-masing sebanyak 2 (dua) rangkap.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KOTA BANDA ACEH



TEUNG SYAHLUNA POLEM, S.Sos., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196909111990031006

**SYARAT-SYARAT USULAN PENSIUN  
ATAS PERMINTAAN SENDIRI (APS)/PENSIUN DINI PNS**

- I. Bahan usulan Nota Pertimbangan Teknis (Pertek) Badan Kepegawaian Negara (BKN) :  
*(berdasarkan kebutuhan administrasi pada aplikasi SI-ASN)*
1. Surat Pengantar dari Kepala OPD/Dinas;
  2. Asli surat Rekomendasi berhenti Atas Permintaan Sendiri; *(dari kepala OPD/Dinas)*
  3. Surat pernyataan tidak pernah/sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat; *(dari kepala OPD/Dinas)*
  4. Asli surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap; *(dari kepala OPD/Dinas)*
  5. Daftar Susunan Keluarga yang disahkan oleh camat setempat; *(sesuai format)*
  6. Foto copy SK CPNS (80%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  7. Foto copy SK PNS (100%) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  8. Foto copy SK pangkat terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  9. Foto copy KARPEG/KPE yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  10. Foto copy surat nikah/buku nikah yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  11. Foto copy akte kelahiran anak yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  12. Foto copy Kartu Keluarga (KK);
  13. Surat keterangan meninggal dunia/akte kematian Suami/istri PNS; *(bila ada)*
  14. Surat keterangan janda/duda PNS dari kepala desa setempat; *(bila ada)*
  15. Foto copy PKP/SKP *(1 tahun terakhir)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  16. Foto copy SK Peninjauan Masa Kerja yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang; *(bila ada)*
  17. Foto copy SK pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian dari jabatan; *(bagi pejabat yang menduduki eselon II)* yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  18. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 6 lembar; *(PNS yang bersangkutan)*
- II. Bahan Taspen untuk usulan gaji pensiun dan sebagainya :
1. Foto copy rekening bank syariah;
  2. Foto copy NPWP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  3. Foto copy KTP suami/istri; *(jika PNS/pensiunan PNS)*
  4. Foto copy kartu BPJS/Kartu Indonesia Sehat (KIS);
  5. Surat Keterangan aktif kuliah; *(bagi anak berusia 21 - 25 tahun)*
  6. Pasphoto warna *(latar belakang biru/merah)* ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar *(suami/istri)*;
  7. Materai 10.000,-

*Keterangan :*

1. Bahan disusun berdasarkan urutan nomor di atas;
2. Bahan usulan sebagaimana tersebut, masing-masing sebanyak 2 (dua) rangkap.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KOTA BANDA ACEH



TEUKU SYAHLUNA POLEM, S.Sos., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196909111990031006